



SEÇÃO JUDICIÁRIA DA BAHIA

PORTARIA 172

(Promove Reestruturação Administrativa)

O DOUTOR IRAN ESMERALDO LEITE, JUIZ FEDERAL DIRETOR DO FORO DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições legais e com base na Resolução PRESI 24, de 07 de agosto de 2015, do Tribunal Regional Federal da 1ª Região, que delega competência aos Diretores de Foro para administrar e organizar a estrutura administrativa e de cargos e funções comissionadas das Seções e Subseções Judiciárias da 1ª Região,

Considerando:

- a) os requisitos, recomendações e vedações estabelecidas na Resolução PRESI 24;
- b) necessidade de oficializar situações informais e consolidar na estrutura administrativa unidades que estão há algum tempo desempenhando atribuições relativas a seções e setores;
- c) necessidade de adequar o funcionamento de unidades administrativas
- d) a exposição de Motivos 01/2015 da SEMAD/SECAD que consolidou propostas de Núcleos

RESOLVE:

Art. 1º - Alterar a estrutura administrativa da Seção Judiciária do Estado da Bahia, que passa a ser organizada na forma do Anexo I.

Art. 2º - As funções comissionadas das unidades administrativas que tiveram mudanças na sua estrutura passam a ser as seguintes, organizadas na forma do Anexo II:

Art. 3º - Revogar a Portaria DIREF nº 10, de 20 de janeiro de 2014, que criou a Coordenadoria Estratégica de Projetos – CEPROJ.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor no dia 30 de novembro de 2015 (artigo 2º, parágrafo único da resolução PRESI 24 do Tribunal Regional Federal da 1ª Região).



Documento assinado eletronicamente por **Diego Almeida Nascimento, Diretor(a) de Secretaria Administrativa**, em 29/10/2015, às 19:34 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Iran Esmeraldo Leite, Diretor do Foro**, em 29/10/2015, às 21:11 (horário de Brasília), conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **1350894** e o código CRC **81A002C3**.

ANEXO I

| |
|---|
| Unidade |
| SECAD |
| Seção de Suporte Administrativo |
| Seção de Análise e Pareceres Jurídicos |
| Serviço de Atividades Destacadas |
| Seção de Modernização Administrativa |
| Setor de Desenvolvimento Administrativo |
| Setor de Editoração e Divulgação |
| Seção de Apoio às Subseções |

| |
|--|
| Unidade |
| NUCOI |
| Seção de Contabilidade |
| Setor de Análise e Escrituração Contábil |

| |
|--|
| Setor de Acompanh. Orçam. e Financeiro |
| Seção de Verificação e Análise |
| Setor de Análise de Folha de Pagamento |
| Setor de Análise de Contratos e Licitações |
| Setor de Análise de Programas e Benef. Sociais |
| Seção de Auditoria |

| |
|---|
| Unidade |
| NUTEC |
| Seção de Sistemas e Suporte Técnico |
| Setor de Sistemas |
| Setor de Suporte Técnico |
| Seção de Suporte aos Sistemas Corporativos |

| |
|--|
| Unidade |
| NUCAF |
| Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro |
| Seção de Execução Orçamentária e Financeira |
| Setor de Execução Financeira |

| |
|---|
| Setor de Verificação e Análise Financeira |
| Seção de Compras e Licitações |
| Seção de Contratos |
| Seção de Administração de Material |
| Seção de Administração de Patrimônio |
| Seção de Pgtº de Honorários e Assistência Médica |
| Seção de Procedimentos Licitatórios |

| |
|---|
| Unidade |
| NUASG |
| Seção de Serviços Gerais |
| Setor de Manutenção Predial |
| Setor de Manutenção de Equipamentos Mecânicos |
| Seção de Segurança, Vigilância e Transporte |
| Setor de Segurança, Vigilância e Portaria |
| Setor de Transporte |
| Setor de Manutenção e Conservação de Veículos |
| Seção de Comunicações e Arquivo Administrativo |
| Setor de Telefonia |

| |
|--|
| Setor de Expediente e Publicação |
| Setor de Arquivo Administrativo |
| Seção de Administração do prédio dos JEFs e TRs |
| Seção de Arquitetura e Engenharia |

| |
|---|
| Unidade |
| NÚCLEO DE APOIO À COORDENAÇÃO DO JEF |
| Seção de Atendimento e Atermação |
| Central de Intimações e Perícias |
| Serviço de Atividades Destacadas |

ANEXO II

| Unidade | Funções | Código | Qt |
|---|------------------------------|--------|----|
| SECAD | DIRETOR DE SECRETARIA | CJ-03 | 1 |
| Seção de Suporte Administrativo | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| | Assistente Adjunto II | FC-02 | 3 |
| | Assistente Adjunto I | FC-01 | 2 |
| Seção de Análise e Pareceres Jurídicos | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |

| | | | |
|---|------------------------|-------|---|
| | Assistente Adjunto II | FC-02 | 1 |
| Serviço de Atividades Destacadas | Assistente Adjunto V | FC-05 | 2 |
| | Assistente Adjunto III | FC-03 | 3 |
| | Assistente Adjunto II | FC-02 | 1 |
| Seção de Modernização Administrativa | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Setor de Desenvolvimento Administrativo | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Editoração e Divulgação | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| | Revisor | FC-04 | 1 |

| Unidade | Funções | Código | Qt |
|--|--------------------------|--------|----|
| NUCOI | DIRETOR DE NÚCLEO | FC-06 | 1 |
| | Assistente Adjunto II | FC-02 | 1 |
| Seção de Contabilidade | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Setor de Análise e Escrituração Contábil | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Acompanh. Orçam. e Financeiro | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Seção de Verificação e Análise | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Setor de Análise de Folha de Pagamento | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Análise de Contratos e Licitações | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Análise de Programas e Benef. Sociais | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |

| | | | |
|---------------------------|---------------------|-------|---|
| Seção de Auditoria | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
|---------------------------|---------------------|-------|---|

| Unidade | Funções | Código | Qt |
|---|--------------------------|--------|----|
| NUTEC | DIRETOR DE NÚCLEO | FC-06 | 1 |
| | Assistente Adjunto II | FC-02 | 1 |
| Seção de Sistemas e Suporte Técnico | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| | Assistente Adjunto I | FC-01 | 2 |
| Setor de Sistemas | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Suporte Técnico | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Seção de Suporte aos sistemas Corporativos | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |

| Unidade | Funções | Código | Qt |
|--|--------------------------|--------|----|
| NUCAF | DIRETOR DE NÚCLEO | FC-06 | 1 |
| | Assistente Adjunto II | FC-02 | 1 |
| Seção de Planejamento Orçamentário e Financeiro | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Seção de Exec. Orçamentária e Financeira | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Setor de Execução Financeira | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Verificação e Análise Financeira | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Seção de Compras e Licitações | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |

| | | | |
|---|---------------------|-------|---|
| Seção de Contratos | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Seção de Administração de Material | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Seção de Administração de Patrimônio | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Seção de Pgtº de Honorários e Assistência Médica | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Seção de Procedimentos Licitatórios | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |

| Unidade | Funções | Código | Qt |
|---|--------------------------|--------|----|
| NUASG | DIRETOR DE NÚCLEO | FC-06 | 1 |
| Seção de Serviços Gerais | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Setor de Manutenção Predial | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Manutenção de Equipamentos Mecânicos | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| | Assistente Adjunto III | FC-03 | 1 |
| Seção de Segurança, Vigilância e Transporte | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Setor de Segurança, Vigilância e Portaria | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Transporte | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Manutenção e Conservação de Veículos | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Seção de Comunicações e Arquivo Administrativo | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Setor de Telefonia | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Setor de Expediente e Publicação | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |

| | | | |
|--|----------------------|-------|---|
| Setor de Arquivo Administrativo | Encarregado de Setor | FC-04 | 1 |
| Seção de Administração do prédio dos JEFs e TRs | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Seção de Arquitetura e Engenharia | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |

| Unidade | Funções | Código | Qt |
|---|--------------------------|--------|----|
| NÚCLEO DE APOIO À COORDENAÇÃO DO JEF | DIRETOR DE NÚCLEO | FC-06 | 1 |
| Seção de Atendimento e Atermação | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Central de Intimações e Perícias | Supervisor de Seção | FC-05 | 1 |
| Serviço de Atividades Destacadas | Assistente Adjunto III | FC-03 | 6 |

Av. Ulysses Guimarães, 2799 - Bairro Bairro Sussuarana - CEP 41219-400 - Salvador - BA - <http://portal.trf1.jus.br/sjba>
 Centro Administrativo da Bahia

0010310-22.2015.4.01.8004

1350894v3